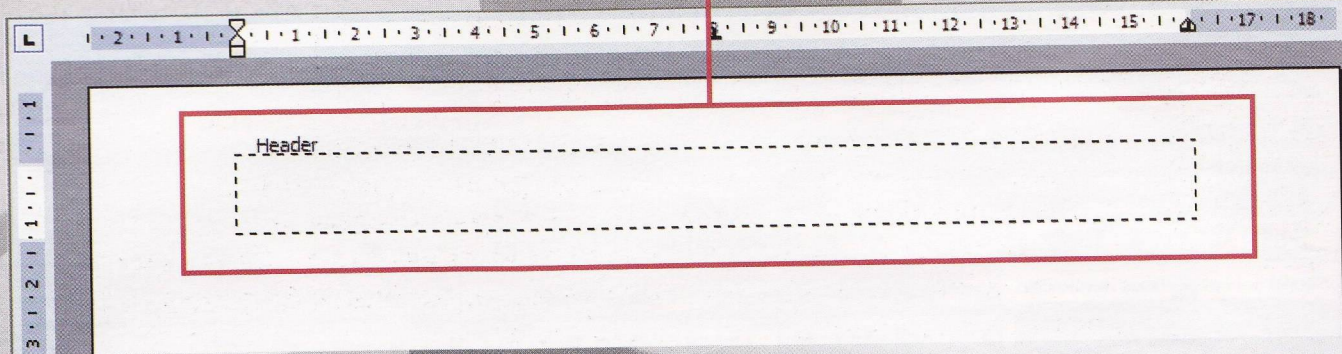


Достъпът до горния и долния колонтитул на текстов документ става като от менюто **View** се избере **Header and Footer**. Появява се едноименна помощна лента. Полетата се активират и могат да бъдат разширявани или стеснявани като се използват хоризонталната и вертикалната измерителни линии.



Header and Footer

- Икон с # и A: вмъква стандартизиран текст
- Икон с # и 1: вмъква номер на страницата
- Икон с # и 1, 2: вмъква общия брой страници в документа
- Икон с # и 1, 2, 3: задава форматиране на номерата на страниците
- Икон с часовник: вмъква текущия час на компютъра
- Икон с лист: задава настройки на листа
- Икон с двустранен лист: превключва между горния и долния колонтитул
- Икон с X: излиза от режим за редактиране на колонтитулите
- Икон с X и Close: затваря лентата

Запазете създадената фирмена бланка като шаблон под името **KiviD-Y-XX**, където **Y** е буквата на паралелката, в която учите, а **XX** е Вашият номер в клас.

Споделете бланката с трима свои съученици и учителя си по информационни технологии, като използвате **LiveEdu**.

4